

■申込書記入例

送付用1と送付用2をご記入の後、お客様控えは取り外してお手元に保管ください。

VALUX新規申込書

● 申込書は1、2枚目の計2枚をお送りください。3枚目のお客様控えは取り外してお手元へ保管ください。

■ 必須項目には※がついております。ご記入漏れのないようお願いいたします。
訂正される際は二重線を引いたうえで訂正印（個人印可）を押印ください。
訂正時は送付用1と送付用2の両方を訂正してください。
複写式になっておりますので、本枠の欄外に記入されないようご注意ください。

※VALUX印

※ 記入日 西暦 2020 年 3 月 23 日

※ 本サービスのお届け印になります。
実印でなくても構いません。シャチハタ印、ゴム印はご使用できません。

① お客様情報

※ フリガナ	トウキョウト コウトウク トオス	トオス
※ 住所（送付先）	〒135-0061 東京都江東区豊洲〇-〇-〇 豊洲マンション〇〇〇号室	
※ フリガナ	バリコウス	タロウ
※ 貴社名	羽笠 楠 太郎	
※ フリガナ		
※ 代表者名		
※ 連絡先電話番号	03 - 1234 - 5678	
※ 緊急電話番号	090 - 1111 - 1111	
※ FAX番号	03 - 1234 - 5679	
※ 担当部署		
※ フリガナ		
※ 担当者名		

■ ②から⑤はお申込内容によりご利用料金が発生します。

② コンテンツ

お申込コンテンツは、ご利用金融機関へご確認ください。必ず1種類以上はお申込みください。

☒ ANSER-SPC (VALUX)

☐ ANSER-HT (VALUX)

☐ 全額ファイル伝送 (VALUX)

③ 電子証明書

パスフレーズは電子証明書取得の際に必要となりますので、必ずご記入ください。
英大文字で、6～20文字を半角で記入ください。（数字・記号・スペースは使用できません。）
※お申込み後、パスフレーズをお問合せいただいてもセキュリティ上お答えできませんので、必ず内容をお控えの上、厳重に保管してください。

※ パスフレーズ

A B C D E F G H I J K L M N

電子証明書の必要枚数をご記入ください。必ず1枚以上はお申込みください。（1枚以上、最大20枚まで）
電子証明書はサービスを利用するパソコンの台数分が必要となります。
また、同じパソコンを複数のユーザーアカウントでご利用される場合は、アカウントごとに必要となります。

※ 枚数

3

枚

④ オプションサービス

○ トランザクション認証

トランザクション認証とは振込振替時などに表示される2次元カラーコードを専用のカメラ付きトークンで読み取り、ハードウェアトークンに表示される振込先口座情報・送金金額等を確認し、改ざんを未然に防ぐことのできるサービスです。
PCソフトでトランザクション認証をご利用になる場合、あらかじめVALUXにてご利用されているソフトウェアがトランザクション認証に対応していることをご確認ください。

☒ トランザクション認証を利用する

ハードウェアトークン台数

2

台（ご利用の場合、VALUX契約あたり1～20台まで）

[illegible]

■お申込前のチェック項目

申込書のご提出前に下表のチェック項目についてご確認いただいた後、全ての必要書類を同封のうえ、ご郵送ください。

申込書ご提出前のチェック項目	
(1)	ホームページから申込書を印刷された場合、サイズはA3片面(縮小、両面不可)になっていますか？
(2)	必須項目(※印)は全てご記入されていますか？
(3)	必要書類(下表を参照)は全てお揃いですか？
(4)	新規申込書(送付用1)の「※VALUX届印」にお届け印は押印されていますか？
(5)	新規申込書(送付用1)の「VALUXサービス利用規約」に○印を記載されていますか？
(6)	新規申込書(送付用2)の預金口座振替依頼書に金融機関お届け印は押印されていますか？
(7)	新規申込書(お客様控え)は切り離してお手元に保管されていますか？
(8)	トランザクション認証をご利用の場合、ご利用ソフトが対応しているか確認されていますか？

■お申込みに必要な書類

・必須書類

書類		必要部数	注意事項
(1)	VALUX新規申込書	送付用1	—
(2)		送付用2	—
(3)	本人確認書類 ※発行日から3ヶ月以内のものに 限ります。 以下が両方確認できるもの ・住所(送付先) ・貴社名(契約者名)	印鑑証明書(コピー)	—
		運転免許書(コピー)	—
		住民票の写し(コピー)	—
		住民基本台帳カード(顔写真入り・コピー)	—
		マイナンバーカード(表面・コピー)	—

※お申込が完了した場合、お送りいただいた**本人確認書類はご返却**できません。あらかじめご了承ください。
弊社からの送付物は**転送不要扱い**でお送りします。

※お受付できない押印例

重ね押し	複数印鑑	不鮮明
		

点線の部分を切り取り、封筒に貼ってご郵送ください。
封筒および郵送料はお客様のご負担でお願いいたします。

791-8790

愛媛県松山市山越3-15-15

松山山越郵便局留

VALUX事務センタ 行

VALUXサービスに関するお問い合わせ先

0570-041800 株式会社NTTデータ VALUXカスタマーセンタ 9:00～17:45(土・日・祝日・特別休業日を除く)

上記番号をご利用いただけない方は03-4334-1800をご利用ください。

(注)特別休業日とは1月1日～1月3日、5月3日～5月5日を指します。

VALUX : <https://www.valux.ne.jp/>

VALUX 新規申込書(送付用1)

■必須項目には※がついております。ご記入漏れのないようお願いいたします。
訂正される際は二重線を引いたうえで訂正印(個人印可)を押印ください。
訂正時は送付用1と送付用2の両方を訂正してください。
複写式になっておりますので、太枠の欄外に記入されないようご注意ください。

※ 記入日 西暦 年 月 日

※本サービスのお届け印になります。
実印でなくても構いません。シャチハタ印、ゴム印はご使用できません。

※VALUX届印

①お客様情報

※ フリガナ		
※ 住所(送付先)		
※ フリガナ		
※ 貴社名	ご契約者様のお名前をご記入ください。	
※ フリガナ		
※ 代表者名		
※ 連絡先電話番号	—	—
緊急電話番号	—	—
FAX番号	—	—
担当部署		
※ フリガナ		
※ 担当者名		

■②から⑤はお申込内容によりご利用料金が発生します。

②コンテンツ

お申込コンテンツは、ご利用金融機関様へご確認ください。必ず1種類以上はお申込みください。

※お申込コンテンツ

ANSER-SPC (VALUX)

ANSER-HT (VALUX)



全銀ファイル伝送 (VALUX)

③電子証明書

パスフレーズは電子証明書取得の際に必要となりますので、必ずご記入ください。

英大文字で、6～20文字を左詰めでご記入ください。(数字・記号・スペースはご使用になれません。)

※お申込み後、パスフレーズをお問合せいただいてもセキュリティ上お答えできませんので、必ず内容をお控えの上、厳重に保管してください。

※パスフレーズ

[illegible]

電子証明書の必要枚数をご記入ください。必ず1枚以上はお申込みください。(1枚以上、最大20枚まで)

電子証明書はサービスを利用するパソコンの台数分が必要となります。

また、同じパソコンを複数のユーザーアカウントでご利用される場合は、アカウントごとに必要となります。

※枚数

枚

④オプションサービス

○トランザクション認証

トランザクション認証とは振込振替時などに表示される2次元カラーコードを専用のカメラ付きトークンで読み取り、

ハードウェアトークン上に表示される振込先口座情報・送金金額等を確認し、改ざんを未然に防ぐことのできるサービスです。

PCソフトでトランザクション認証をご利用になる場合、あらかじめVALUXにてご利用されているソフトウェアがトランザクション認証に対応していることをご確認ください。



トランザクション認証を利用する

ハードウェアトークン台数

--

台(ご利用の場合、VALUX契約あたり1~20台まで)

代理店様記入欄

[illegible]

VALUX新規申込書(送付用2)

新規
(個人様向け)

■必須項目には※がついております。ご記入漏れのないようお願いいたします。
訂正される際は二重線を引いたうえで訂正印(個人印可)を押印ください。
訂正時は送付用1と送付用2の両方を訂正してください。
複写式になっておりますので、太枠の欄外に記入されないようご注意ください。

※ 記入日

西暦

年

月

日

①お客様情報

※ フリガナ			
※ 住所(送付先)	〒 -		
※ フリガナ			
※ 貴社名	ご契約者様のお名前をご記入ください。		
※ フリガナ			
※ 代表者名			
※ 連絡先電話番号	-	-	
緊急電話番号	-	-	
FAX番号	-	-	
担当部署			
※ フリガナ			
※ 担当者名			

⑤請求書明細送付先・引落口座

※請求明細の送付先が左記「①お客様情報」の住所(送付先)・貴社名・担当部署・連絡先電話番号・担当者名と同じです		☐ はい	☐ いいえ(異なる場合は太枠内に全てご記入ください)
貴社名	ご契約者様のお名前をご記入ください。	担当部署名	
担当者名		担当者名削除	☐ はい(請求明細にご担当者を表示しない)
		担当者電話番号	- -
住所(送付先)	〒 -		

預金口座振替依頼書

収納企業名：NTTファイナンス株式会社

*金融機関への提出書類となります。規定をよくお読みのうえ、下記太枠内を漏れなく黒ペンでご記入ください。
*口座名義のフリガナは、必ずご記入ください。
*通帳にはNTTフ(VALUX)、NTTファイナンス(カ 等の名前が記帳されます。
*下記依頼書記載事項に不備があった場合、不備事項が解消される迄の間は一時的に銀行振込扱い等により、ご請求代金をお支払いいただくこともありますので、予めご了承ください。

捺印

捺印

申込年月日

西暦

年

月

日

※金融機関お届け印

※口座名義

フリガナ

印

※法人の場合は、会社名、金融機関お届けの肩書き、代表者名もご記入ください。

※鮮明に捺印してください

※指定口座

金融機関名

種目

口座番号(右ヅメでご記入ください)

金融機関コード・支店コード

※忘れずご記入ください

一預金口座振替規定

私は、NTTファイナンス株式会社(以下「NTTファイナンス」という)から請求された金額を私名義の預金(表記指定口座)から、毎月5日を振替日とし、口座振替により支払うこととしたいので、下記の事項を確認のうえ依頼いたします。
1. NTTファイナンスから支払うべき代金等の引落請求が貴行に送付された場合は私に通知することなく、請求書に記載された金額を振替日に指定口座から引落しのうえ、NTTファイナンス口座へ振り込んでください。
2. 預金の引落しにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。
3. 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を送却されても差しつかえありません。
4. この契約は貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく解除されても異議はありません。
5. この預金口座振替について仮に紛議が生じても、貴行の責によるものを除き貴行にはご迷惑をかけません。

お支払口座は以下からお選びください。
・都市銀行 全行・地方銀行 全行・信託銀行※・新生銀行・あおぞら銀行・第二地方銀行 全行・信金中央金庫・信用金庫 全金庫・信用組合※・労働金庫 全金庫・農林中央金庫・信農連／農協※・商工中金
※:信託銀行・信用組合・農協のうち一部提携していないところがございます。

振替日 毎月25日(休業日の場合はその翌営業日) お支払い口座は上記記載の金融機関よりお選びください

金融機関使用欄

捺印

印鑑照会

受付印

口座振替依頼書に不備がありましたら、下記該当箇所にご印をつけ、NTTファイナンス(下記住所)へご返送ください。
1. 印相違 2. 印影不鮮明 3. 記号・番号相違 4. 口座該当なし 5. 名義人相違
6. 支店名相違 7. 暗証番号相違・署名取引 8. その他()

返却先

〒060-0808 札幌市北区北8条西3丁目32番 8-3スクエア北ビル11階
NTTファイナンス株式会社 ビリング事業本部
ユーザーサポートセンタークライアント担当

記入欄

2020/10版

ご提出不要

VALUX新規申込書(お客様控え)

新規
(個人様向け)

■必須項目には※がついております。ご記入漏れのないようお願いいたします。
訂正される際は二重線を引いたうえで訂正印(個人印可)を押印ください。
訂正時は送付用1と送付用2の両方を訂正してください。
複写式になっておりますので、太枠の欄外に記入されないようご注意ください。

※ 記入日

西暦

年

月

日

※本サービスのお届け印になります。
実印でなくても構いません。シャチハタ印、ゴム印はご使用できません。

※VALUX届印

①お客様情報

※フリガナ			
※住所(送付先)	〒 -		
※フリガナ			
※貴社名	ご契約者様のお名前をご記入ください。		
※フリガナ			
※代表者名			
※連絡先電話番号	-	-	
緊急電話番号	-	-	
FAX番号	-	-	
担当部署			
※フリガナ			
※担当者名			

■②から⑤はお申込内容によりご利用料金が発生します。

②コンテンツ

お申込コンテンツは、ご利用金融機関様へご確認ください。必ず1種類以上はお申込みください。

※お申込コンテンツ

☐ ANSER-SPC (VALUX)

☐ ANSER-HT (VALUX)

☐ 全銀ファイル伝送 (VALUX)

③電子証明書

パスフレーズは電子証明書取得の際に必要となりますので、必ずご記入ください。

英大文字で、6～20文字を左詰めでご記入ください。(数字・記号・スペースはご使用になれません。)

※お申込み後、パスフレーズをお問合せいただいてもセキュリティ上お答えできませんので、必ず内容をお控えの上、厳重に保管してください。

※パスフレーズ

電子証明書の必要枚数をご記入ください。必ず1枚以上はお申込みください。(1枚以上、最大20枚まで)

電子証明書はサービスを利用するパソコンの台数分が必要となります。

また、同じパソコンを複数のユーザーアカウントでご利用される場合は、アカウントごとに必要となります。

※枚数

枚

④オプションサービス

○トランザクション認証

トランザクション認証とは振込振替時などに表示される2次元カラーコードを専用のカメラ付きトークンで読み取り、

ハードウェアトークン上に表示される振込先口座情報・送金金額等を確認し、改ざんを未然に防ぐことのできるサービスです。

PCソフトでトランザクション認証をご利用になる場合、あらかじめVALUXにてご利用されているソフトウェアがトランザクション認証に対応していることをご確認ください。

☐ トランザクション認証を利用する

ハードウェアトークン台数

台(ご利用の場合、VALUX契約あたり1～20台まで)

△山折り▽

△山折り▽

△山折り▽

△山折り▽

お申込みにあたって、VALUXサービス利用規約への同意は必須です。
本申込書の内容に相違がないことを確認し、下記のサービス利用規約に同意します。

☐ VALUXサービス利用規約に同意します。

⑤請求書明細送付先・引落口座

※請求明細の送付先が左記「①お客様情報」の住所(送付先)・貴社名・担当部署・連絡先電話番号・担当者名と同じです		☐ はい	☐ いいえ(異なる場合は太枠内に全てご記入ください)
貴社名	ご契約者様のお名前をご記入ください。	担当部署名	
担当者名		担当者名削除	☐ はい(請求明細にご担当者を表示しない)
		担当者電話番号	- -
住所(送付先)	〒 -		

預金口座振替依頼書			
収納企業名：NTTファイナンス株式会社		捺印	
※金融機関への提出書類となります。規定をよくお読みのうえ、下記太枠内を漏れなく黒ペンでご記入ください。 ※口座名義のフリガナは、必ずご記入ください。 ※通帳にはNTTフ(VALUX)、NTTファイナンス(カ等の名前が記帳されます。 ※下記依頼書記載事項に不備があった場合、不備事項が解消される迄の間は一時的に銀行振込扱い等により、ご請求代金をお支払いいただくこともありますので、予めご了承ください。		捺印	
申込年月日	西暦 年 月 日	※金融機関お届け印	
※口座名義	フリガナ	印	
※法人の場合は、会社名、金融機関お届けの肩書き、代表者名もご記入ください。		※鮮明に捺印してください	
※指定口座	金融機関名	種目	口座番号(右ヅメでご記入ください)
	金融機関コード・支店コード		
	※忘れずご記入ください		

一預金口座振替規定一
私は、NTTファイナンス株式会社(以下「NTTファイナンス」という)から請求された金額を私名義の預金(表記指定口座)から、毎月25日(振替日)を振替日とし、口座振替により支払うこととしたいので、下記の事項を承諾のうえ依頼いたします。
1. NTTファイナンスから支払うべき代金等の引落請求が貴行に送付された場合は私に通知することなく、請求書に記載された金額を振替日に指定口座から引落しのうえ、NTTファイナンス口座へ振り込んでください。
2. 預金の引落しにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。
3. 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を返却されてもさしつかえありません。
4. この契約は貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく解除されても異議はありません。
5. この預金口座振替について假に紛議が生じても、貴行の責によるものを除き貴行にはご迷惑をかせません。
お支払口座は以下からお選びください。
・都市銀行 全行・地方銀行 全行・信託銀行※・新生銀行・あおぞら銀行・第二地方銀行 全行・信金中央金庫・信用金庫 全金庫・信用組合※・労働金庫 全金庫・農林中央金庫・信農連／農協※・商工中金
※:信託銀行・信用組合・農協のうち一部提携していないところがございます。
振替日 毎月25日(休業日の場合はその翌営業日) お支払い口座は上記記載の金融機関よりお選びください

金融機関使用欄			
捺印		印鑑照合	受付印
口座振替依頼書に不備がありましたら、下記該当箇所に○印をつけ、NTTファイナンス(下記住所)へご返送ください。 1. 印相違 2. 印影不鮮明 3. 記号・番号相違 4. 口座該当なし 5. 名義人相違 6. 支店名相違 7. 暗証番号相違・署名取引 8. その他()			
返却先	〒080-0808 札幌市北区北8条西5丁目22番 8・13スクエア北ビル11階 NTTファイナンス株式会社 ビリング事業本部 ユーザーサポートセンタークライアント担当	記入欄	